

Základní škola a Mateřská škola Bohumín Bezručova 190 okres Karviná, příspěvková organizace					
SM_25 Úplata za vzdělávání ve školní družině					
Číslo jednací	Spisový znak	Skartační znak	ŘBe-5/2018	A. 1.	A10
Vypracoval:			<i>L. Škutová, D. Ježíšková</i>		
Schválil:			PaedDr. Darina Ježíšková ředitelka školy		
Pedagogická rada projednala dne			23. 01. 2018		
Směrnice nabývá platnosti dne:			01. 04. 2018		
Směrnice nabývá účinnosti dne:			01. 04. 2018		
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.					

Tato vnitřní směrnice stanoví výši finanční úplaty za poskytování zájmového vzdělávání ve školní družině, stanoví způsob a termín výběru této úplaty. Dále stanoví další opatření v případě včasného neplacení úplaty a stanoví, za jakých podmínek a v jaké výši může být úplata snížena nebo prominuta.

Základní ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

Úplata za zájmové vzdělávání je příjmem základní školy. O výši úplaty, termínu a způsobu úhrady, snížení nebo prominutí úplaty rozhoduje ředitelka základní školy.

Výpočet základní částky úplaty za předškolní vzdělávání

Je-li výše úplaty stanovena rozpočtem, nesmí rozpočtované příjmy na účastníka překročit rozpočtované výdaje na účastníka o více než 20 %. V ostatních případech nesmí výše úplaty překročit 120 % průměrných skutečných neinvestičních výdajů na účastníka v uplynulém kalendářním roce ve stejné nebo obdobné činnosti. Do rozpočtovaných výdajů, popřípadě do skutečných neinvestičních výdajů se nezahrnují výdaje podle § 12 poskytované ze státního rozpočtu.

Výše úplaty činí 150,- Kč měsíčně za jedno dítě. Způsob výpočtu výše úplaty tvoří přílohu této směrnice. Výše základní částky je určena v příloze č. 1 této směrnice.

Výše úplaty zůstává stejná i v měsících, kdy jsou vedlejší prázdniny.

Plátce úplaty

Úplatu za zájmové vzdělávání dítěte ve školní družině zákonný zástupce dítěte (plátce).

Termíny a způsob úhrady úplaty ve školní družině

Plátce hradí úplatu bezhotovostně. Ve výjimečných případech lze hradit hotově ekonomce školy nejpozději k 20. dni v měsíci.

Úplata se provádí na následující měsíc.

Je možné upravit placení měsíčně či v jiném rozsahu (za pololetí, za celý školní rok).

Prominutí úplaty

Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže

- účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
- účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
- účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře

a tuto skutečnost prokáže řediteli.

Neuhrazení úplaty za zájmové vzdělávání

Neuhrazení úplaty za zájmové vzdělávání nebo úplaty ve stanoveném termínu důvodem k rozhodnutí ředitele školy o případném vyloučení žáka ze školní družiny.

Pokud nebude úplata za běžný měsíc zaplacená ani v průběhu následujícího měsíce, bude dítě ze zařízení vyřazeno. Vyřazení provede ředitelka školy na základě návrhu vedoucí školní družiny, která plátce písemně uvedomí do 5 pracovních dnů.

Období hlavních prázdnin

Školní družina bude v provozu na základě dohody s odborem školství, kultury a sportu městského úřadu. Úplata bude vybírána od plátců ve výši 10,- Kč za 1 den pobytu ve školní družině.

Za dodržování této směrnice zodpovídá vedoucí školní družiny.

Účinnost směrnice

Tato směrnice nabývá účinnosti dne 01. 04. 2018.

Přílohy

1. Stanovení výše úplaty
2. Žádost o prominutí úplaty za vzdělávání ve školní družině

.....
PaedDr. Darina Ježíšková, ředitelka školy